



# COMUNE DI VILLAGFRANCA PIEMONTE

Città Metropolitana di Torino  
Piazza Cavour 1 - C.A.P. 10068 - Tel. 011 9807107  
www.comune.villafrancapiemonte.to.it  
email: info@comune.villafrancapiemonte.to.it  
pec: protocollo@pec.comune.villafrancapiemonte.to.it



**ORIGINALE**

## DECRETI DEL SINDACO

**N° reg. generale 1**

**DATA 07/01/2025**

**OGGETTO: NOMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE.**

**IL SINDACO**

Decreto del Sindaco n. 1 del 07/01/2025

**Oggetto: NOMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE.**

## II SINDACO

### Visti:

- Gli artt. 50 comma 10, 97, 99 e 100 del D.Lgs. n. 267/2000;
- La L. 241/1990;
- Il D.lgs. 165/2001;
- Il D.P.R. 465/1997;
- L'art. 7, comma 31-ter, del D.L. n. 78/2010
- L'art. 1, c. 7, della L. 190/2012;
- L'art. 12-bis, comma 1, lettera b), del decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2022, n. 25;
- L'art. 2, del D.M. 29 aprile 2022;
- Il decreto del Vice-Capo Dipartimento Vicario, Direttore Centrale per le Autonomie, Prefetto Dott.ssa Caterina Amato, prot. n. 41130 del 23 dicembre 2024, di iscrizione all'Albo, con decorrenza immediata, nella fascia professionale "C";
- Il CCNL 2019-2021 dei Dirigenti e dei Segretari comunali sottoscritto il 16/07/2024;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con D.G.C. n. 117 del 30/08/2001 e s.m.i.;

### Premesso che:

- La sede di Segreteria comunale del Comune di Villafranca Piemonte risulta vacante a partire dal 2 dicembre 2024, come da Decreto Prefettizio n. 105/2024 di presa d'atto dello scioglimento consensuale della convenzione per la gestione della Segreteria comunale con i Comuni di Trofarello, San Secondo di Pinerolo e San Pietro Val Lemina;
- Il Comune di Villafranca Piemonte, per la sua dimensione demografica, corrisponde ad una classe III di Segreteria comunale così come definita dal D.P.R. 465/1997 avendo una popolazione complessiva compresa tra 3.001 e 5.000 abitanti;
- È stata esperita la procedura di pubblicizzazione della vacanza della sede di cui all'avviso n. 96 del 3 dicembre 2024;
- La suddetta procedura è andata deserta in quanto non è pervenuta, entro il 13 dicembre 2024, alcuna manifestazione di interesse alla nomina da parte di Segretari iscritti all'albo nella fascia professionale corrispondente all'entità demografica dell'ente;
- E' stata esperita una ulteriore pubblicizzazione della vacanza della sede, avvenuta con avviso n. 101 del 20 dicembre 2024;
- In risposta a tale ulteriore pubblicizzazione è pervenuta, in data 24 dicembre 2024, prot. n. 25511, la manifestazione di interesse del Dott. Mattia Robasto, Segretario comunale iscritto alla fascia professionale C dell'Albo regionale piemontese come da decreto prefettizio prot. n. 41130 del 23 dicembre 2024;
- Nessun'altra manifestazione di interesse è pervenuta entro il 30 dicembre 2024 da parte di altri soggetti iscritti nella fascia corrispondente all'apposito Albo dei Segretari comunali e provinciali;
- Si è dato corso ad un colloquio ed il Dott. Mattia Robasto è stato ritenuto idoneo per essere individuato quale Segretario comunale del Comune di Villafranca Piemonte;
- Con precedente decreto n. 16 del 31 dicembre 2024 il Dott. Mattia Robasto è stato individuato come Segretario comunale del Comune di Villafranca Piemonte;
- Il Segretario così individuato ha altresì prestato il proprio consenso ad accettare l'incarico;

- In data 31 dicembre 2024, con nota prot. 25728, è stata richiesta alla Prefettura di Torino l'assegnazione del Dott. Mattia Robasto quale Segretario comunale del Comune di Villafranca Piemonte ai sensi dell'art. 12-bis del DL 4/2022 come modificato dalla L. 24 febbraio 2023, n. 14;
- La Prefettura adita ha assegnato il Dott. Mattia Robasto alla sede di Segreteria del Comune di Villafranca Piemonte, di classe III, come risulta dal provvedimento di autorizzazione prefettizio n. 23 del 31/12/2024 di cui alla nota prot. 244835 del 31/12/2024;

**Considerato che:**

- Il Segretario comunale riveste carattere obbligatorio ai sensi degli artt. 97 e seguenti del TUEL e la sua nomina è definitivamente attribuita al Sindaco secondo un sistema denotato dalle peculiarità dello spoil system come definitivamente acclarato dalla Corte Costituzionale con sentenza n. 23/2019;
- Il primo periodo dell'art. 1, c. 7, della L. 190/2012 stabilisce che *“7. L'organo di indirizzo individua, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività. Negli enti locali, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato, di norma, nel segretario o nel dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione.”*;
- Al Segretario comunale può essere attribuita la responsabilità di uffici o servizi nei quali si articola l'Ente ai sensi dell'art. 97, c. 4, lett. d), del D.lgs. 267/2000 - TUEL;
- Lo status giuridico ed economico del Segretario comunale presenta una peculiarità in quanto egli è dipendente del Ministero dell'Interno, ma dipende funzionalmente dal Sindaco del Comune di riferimento;
- Per tale ultima motivazione, gli oneri connessi al trattamento stipendiale del Segretario comunale gravano per intero sul bilancio dell'Ente presso il quale lo stesso presta servizio e, in particolare, la retribuzione di posizione sarà parametrata in base al dettato contrattuale e alla retribuzione maggiore in essere presso l'Ente, mentre, per la retribuzione di risultato, la stessa viene fissata con il presente atto al 15% del monte salari erogato al segretario nell'anno conformemente a quanto stabilito dall'art. 61, c. 2-bis, del CCNL sottoscritto il 16 luglio 2024;

**Evidenziato che:**

- In data 31/12/2024 si è dimesso, per collocamento in quiescenza, il Responsabile delle seguenti Aree:
  - Area Economico Finanziaria, Tributi e Personale;
  - Area Amministrativa, Scolastica, Socio-assistenziale, Cultura e Servizi demografici;
- Lo stesso soggetto svolgeva altresì le funzioni delegate di datore di lavoro ai sensi del D.lgs. 81/2008;

**Dato atto che:**

- Quale Segretario comunale si intende nominare, il dott. Mattia Robasto, iscritto alla fascia professionale C dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali, Sezione regionale del Piemonte;
- Il soggetto così individuato ha espresso il proprio consenso ad accettare l'incarico come da allegata dichiarazione;

**Ritenuto opportuno** provvedere alla nomina del Segretario comunale per garantire il corretto funzionamento dell'Ente e la continuità dell'azione amministrativa, attribuendo allo stesso gli incarichi aggiuntivi riportati nella parte dispositiva del presente decreto;

## DECRETA

1. Di revocare il proprio precedente decreto n. 14 del 14 dicembre 2024 con il quale il Dott. Mattia Robasto era stato nominato vice segretario reggente del Comune di Villafranca Piemonte;
2. Di nominare ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs. 267/2000, ed ai sensi dell'art. 12-bis del DL 4/2022 come modificato dalla L. 24 febbraio 2023, n. 14, il dott. Mattia Robasto iscritto nella Fascia C dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali, Sezione Regionale del Piemonte, quale Segretario comunale del Comune di Villafranca per il periodo di 12 mesi prorogabili di ulteriori 12 in ossequio alla normativa richiamata nelle premesse;
3. Di attribuire al Segretario comunale così nominato l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e Trasparenza (RPCT) ai sensi della L. 190/2012;
4. Di attribuire al Segretario comunale così nominato la direzione delle seguenti aree organizzative dell'Ente:
  - a. Area Economico Finanziaria, Tributi e Personale;
  - b. Area Amministrativa, Scolastica, Socio-assistenziale, Cultura e Servizi demografici;
5. Di fissare la decorrenza della nomina a far data dal 09/01/2025, data in cui il Segretario, dovrà assumere il servizio con gli obblighi, i compiti e le funzioni previsti dalla normativa vigente, e comunque successivamente alla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il Ministero dell'Interno;
6. Di dare atto che al Segretario comunale saranno attribuite le indennità spettanti ai sensi degli artt. 57 - 61 del CCNL 16 luglio 2024, esplicitando che il limite della retribuzione di posizione viene fissato nella misura del 15% del monte salari erogato conformemente al sistema in vigore presso l'Ente;
7. Di trasmettere copia del presente Decreto alla Prefettura – U.T.G. di Torino ai sensi delle disposizioni normative vigenti.
8. Di dare atto che con successiva e separata comunicazione verrà altresì trasmessa alla Prefettura - U.T.G. di Torino l'attestazione circa l'effettiva presa di servizio del Segretario comunale nominato.

Il SINDACO  
**Agostino BOTTANO**  
**Firmato Digitalmente**  
BOTTANO Agostino

Villafranca Piemonte, li 07/01/2025