



Comune di Villafranca Piemonte
Città Metropolitana di Torino
Ufficio Segreteria generale



**REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI
CONTRIBUTI E ALTRI VANTAGGI ECONOMICI E
PATRIMONIALI, NONCHÉ DEL PATROCINIO COMUNALE, AD
ENTI, ASSOCIAZIONI, COMITATI E ALTRI ORGANISMI PRIVI
DI SCOPO DI LUCRO**

Approvato con D.C.C. n. 14 del 25/02/2025



Comune di Villafranca Piemonte
Città Metropolitana di Torino
Ufficio Segreteria generale



INDICE

PARTE PRIMA - CONTRIBUTI A ORGANIZZAZIONI PRIVE DI SCOPO DI LUCRO

ART. 1 - NATURA DEGLI INTERVENTI

ART. 2 - OGGETTO

ART. 3 - AREE DI INTERVENTO

ART. 4 - ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE ASSOCIAZIONI

ART. 5 - CRITERI

ART. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI

ART. 7 - TERMINI ED ESAME DELLA DOMANDA

ART. 8 - PUBBLICITÀ E ALTRI OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

ART. 9 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO ORDINARIO

ART. 10 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI STRAORDINARI

ART. 11 - UTILIZZO DEI CONTRIBUTI

ART. 12 - DECADENZA

PARTE SECONDA - SUSSIDI ASSISTENZIALI ALLE PERSONE FISICHE

ART. 13 - RINVIO

PARTE TERZA - PATROCINIO AD INIZIATIVE, ATTIVITA' O MANIFESTAZIONI

ART. 14 - PATROCINIO DEL COMUNE

ART. 15 - VANTAGGI CONNESSI ALLA CONCESSIONE DEL PATROCINIO

ART. 16 - LE ISTANZE DI PATROCINIO

ART. 17 - ENTRATA IN VIGORE E ABROGAZIONI



Comune di Villafranca Piemonte
Città Metropolitana di Torino
Ufficio Segreteria generale

PARTE PRIMA

CONTRIBUTI A ORGANIZZAZIONI PRIVE DI SCOPO DI LUCRO

ARTICOLO 1

NATURA DEGLI

INTERVENTI

Il presente Regolamento, secondo il disposto dell'art. 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241, ed in applicazione dello Statuto, contiene le norme che fissano i criteri e le modalità relative alla concessione da parte del Comune di sovvenzioni, contributi ed ausili finanziari, denominati di seguito semplicemente contributi, nonché l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a favore di associazioni riconosciute o non riconosciute, organizzazioni non lucrative di utilità sociale, associazioni di promozione sociale, organizzazioni non governative, comitati, altre organizzazioni appartenenti al c.d. "terzo settore", istituzioni religiose ed enti pubblici comunque statutariamente ed effettivamente privi di scopo di lucro per la realizzazione, nell'ambito del territorio comunale, di iniziative di carattere sociale, culturale, pedagogico, ricreativo e sportivo, di interesse generale.

I contributi sono concessi per iniziative, attività o manifestazioni istituzionalmente previste dai programmi annuali (contributi ordinari) ovvero per singole iniziative occasionali o a carattere straordinario (contributi straordinari).

ARTICOLO 2

OGGETTO

Il presente regolamento non si applica:

- a) alla gestione di servizi pubblici locali privi di rilevanza economica, affidati a soggetti di cui all'articolo 1, per i quali si provvede con apposita disciplina e sulla base della approvazione di specifiche convenzioni;
- b) alla gestione da parte di soggetti di cui all'articolo 1 di servizi strumentali caratterizzati da obblighi di controprestazione assunti direttamente nei confronti del Comune, per i quali si provvede sulla base di specifiche convenzioni;
- c) ad ambiti di attività caratterizzati da normative aventi carattere di specialità rispetto alla presente regolamentazione.

ARTICOLO 3

AREE DI

INTERVENTO

Il Comune può disporre la concessione di contributi o altre utilità economiche qualora ritenga di rilevante interesse pubblico l'autonomo attivarsi dei soggetti di cui all'articolo 1 con particolare riferimento alle attività sociali, alle attività di tutela e valorizzazione dell'ambiente, alle attività educative, alle attività di promozione culturale, sportiva, turistica e del tempo libero, alle attività di valorizzazione del tessuto economico, alle attività umanitarie e di affermazione di relazioni internazionali basate sulla salvaguardia della pace. Sono esclusi, in ogni caso, ai sensi dell'art. 6, comma 9, del D.L. n. 78 del 31 maggio 2010, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 122/2010, interventi di sponsorizzazione caratterizzati dall'esclusivo o comunque prioritario fine di promuovere l'immagine del Comune. Sono invece ammessi interventi di patrocinio caratterizzati dall'esclusivo o comunque prioritario fine di realizzare un pubblico interesse rientrante nella competenza del Comune quale Ente esponenziale degli interessi della propria comunità. Tale pubblico interesse deve essere adeguatamente evidenziato nella motivazione del provvedimento con cui viene concesso il contributo, e deve essere



Comune di Villafranca Piemonte
Città Metropolitana di Torino
Ufficio Segreteria generale

statutari o straordinariamente con riferimento alle singole iniziative per le quali il finanziamento è richiesto.

ARTICOLO 4
ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE ASSOCIAZIONI

Le associazioni e gli altri organismi privati legalmente costituiti, con sede in Villafranca Piemonte, possono chiedere l'iscrizione nell'apposito registro tenuto presso gli uffici comunali, indicando il settore di attività e presentando copia dello statuto vigente.

Vengono inserite di diritto le associazioni di volontariato iscritte al registro regionale di cui alla L.R. n. 7 febbraio 2006, n. 7, nonché quelle iscritte in ulteriori registri previsti da leggi regionali, laddove statutariamente perseguano finalità che costituiscono anche un pubblico interesse rientrante nella competenza del Comune quale Ente esponenziale degli interessi della propria comunità.

Il servizio affari generali cura l'aggiornamento di tale registro e sottopone il relativo elenco all'approvazione della Giunta Comunale.

ARTICOLO 5
CRITERI

La concessione delle forme di sostegno è stabilita nel rispetto dei seguenti criteri:

- a) valutazione dei contenuti dell'attività o iniziativa proposta, in rapporto:
 - 1) al perseguimento d'interessi di carattere generale, con particolare riferimento a valori di solidarietà;
 - 2) alla natura del servizio prestato, con particolare riguardo a quelli resi gratuitamente al pubblico;
 - 3) al tipo di organizzazione, con priorità a quelle di volontariato e alle associazioni che operano senza fini di lucro a favore delle persone in situazione di disagio o disabilità e/o a favore di minori;
- b) considerazione del carattere di originalità e di innovatività del progetto (particolarmente nell'ambito delle attività culturali).

L'ammontare e le condizioni di conferimento delle forme di sostegno sono stabiliti in riferimento:

- 1) al sostegno di altri enti pubblici o privati;
- 2) al contributo richiesto rispetto al conto complessivo;
- 3) alla capacità di apporto di mezzi economici propri del richiedente.

I contributi ed i vantaggi economici di cui al presente regolamento possono essere riferiti ad iniziative ed opere singole o a programmi di interventi o attività, in un'ottica di pluralismo e di partecipazione dei cittadini alla formazione dei processi sociali e culturali, entro i limiti delle previsioni di bilancio in relazione ai fondi stanziati.

ARTICOLO 6
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI

Le associazioni e gli altri organismi, iscritti nel registro, possono chiedere al Comune contributi ordinari, per lo svolgimento del programma annuale di attività, iniziative e manifestazioni, esplicitando i motivi della richiesta e fornendo gli elementi utili all'esame dell'istanza.

Alla domanda, sottoscritta dal legale rappresentante dell'istituzione, ente o associazione richiedente, e indirizzata al Sindaco, devono essere allegati almeno i seguenti documenti:

1. relazione illustrativa dell'attività oggetto della domanda, corredata degli ultimi bilanci preventivo e consuntivo approvati, ed eventuale quantificazione del contributo richiesto;
2. atto costitutivo o statuto dell'ente o associazione, ove non già in possesso del Comune;
3. dichiarazione relativa ai vantaggi di natura economica di qualsiasi genere eventualmente richiesti ad altri soggetti, pubblici o privati, o da questi concessi in riferimento alla medesima attività;



Comune di Villafranca Piemonte
Città Metropolitana di Torino
Ufficio Segreteria generale

4. dichiarazione, resa sotto la personale responsabilità del richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, relativa alla veridicità di quanto esposto nella domanda.

ARTICOLO 7

TERMINI ED ESAME DELLA DOMANDA

Le domande per ottenere il contributo ordinario devono pervenire entro il 15 settembre dello stesso anno cui il contributo si riferisce agli uffici comunali, che ne accertano la regolarità.

L'assegnazione del contributo di cui al presente regolamento è disposta motivatamente dalla Giunta entro 60 giorni dalla richiesta.

Con l'atto di assegnazione viene quantificata l'erogazione attribuita.

ARTICOLO 8

PUBBLICITÀ E ALTRI OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

I beneficiari di contributi sono tenuti a far risultare, in tutte le forme pubblicitarie delle proprie attività realizzate grazie al contributo dell'amministrazione, scritte o verbali, che l'iniziativa è realizzata con il concorso del Comune.

Ove il Comune lo indichi nel provvedimento di assegnazione, deve altresì essere visibilmente apposto lo stemma comunale sul materiale realizzato per l'iniziativa o comunque ad essa collegato.

ARTICOLO 9

MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO ORDINARIO

Il contributo ordinario viene erogato, alternativamente, in un'unica soluzione ovvero in due soluzioni. In tale secondo caso, l'acconto non può comunque superare il 50% del contributo deliberato.

ARTICOLO 10

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI STRAORDINARI

In casi particolari, adeguatamente motivati, la concessione di contributi può essere disposta a favore di enti, associazioni, comitati o altri organismi privati, non inclusi nel registro di cui all'art. 4, per sostenere specifiche iniziative di particolare interesse per la comunità o che abbiano rilievo di carattere sovra comunale, oppure per sostenere manifestazioni o iniziative non previste e non prevedibili in sede di programmazione annuale dai soggetti iscritti nel registro.

Le domande, con allegato preventivo economico e programma dell'iniziativa, devono pervenire almeno 10 giorni prima della data prevista per l'effettuazione dell'iniziativa. L'assegnazione del contributo straordinario è disposta con atto motivato della Giunta.

Il contributo viene liquidato a seguito di presentazione del consuntivo, che i soggetti beneficiari devono far pervenire necessariamente all'ente a conclusione dell'attività o dell'iniziativa, subordinatamente all'accertamento della congruenza tra il programma previsionale proposto e quello realizzato.

ARTICOLO 11

UTILIZZO DEI CONTRIBUTI

La concessione dei contributi ordinari e straordinari comporta per i soggetti richiedenti l'obbligo di realizzare le iniziative, attività o manifestazioni programmate.

In caso di mancata, parziale o diversa utilizzazione, la Giunta Comunale dispone, con apposito atto, la revoca di quanto concesso o il recupero totale o parziale delle somme erogate, in relazione a quanto



Comune di Villafranca Piemonte
Città Metropolitana di Torino
Ufficio Segreteria generale

ARTICOLO 12 DECADENZA

I soggetti richiedenti ed assegnatari di benefici economici, di cui al presente regolamento, decadono dal diritto di ottenerli, ove si verifichi una delle seguenti condizioni:

- a) non sia stata realizzata l'iniziativa per la quale il contributo era stato concesso;
- b) non venga presentata la documentazione prescritta per quanto attiene al consuntivo delle spese sostenute;
- c) sia stato sostanzialmente modificato il programma dell'iniziativa.

In questo ultimo caso, se si accerta un'esecuzione delle iniziative in forma ridotta, si può consentire l'erogazione di un contributo ridotto rispetto a quello stabilito inizialmente.

In ogni caso in cui si verifichi una delle condizioni previste al primo comma, si procederà comunque al recupero totale o parziale della somma erogata, nelle forme previste dalla legge.

PARTE SECONDA SUSSIDI ASSISTENZIALI ALLE PERSONE FISICHE

ARTICOLO 13 RINVIO

Il Comune può elargire contributi economici assistenziali, entro i limiti delle previsioni di bilancio, in forma diretta o indiretta, a persone fisiche che versano in particolare stato di bisogno economico e che necessitano di immediata assistenza, residenti o temporaneamente dimoranti nel territorio comunale. I benefici economici di cui al comma 1 vengono erogati secondo le previsioni di apposito Regolamento comunale.

PARTE TERZA PATROCINIO AD INIZIATIVE, ATTIVITA' O MANIFESTAZIONI

ARTICOLO 14 PATROCINIO DEL COMUNE

Il Comune favorisce l'iniziativa dei suoi cittadini, organizzati in gruppi o associazioni, per lo svolgimento di attività di rilevanza sociale e culturale che siano rivolte all'intera collettività. Per il raggiungimento di tale scopo, il Comune si avvale, tra gli altri, dell'Istituto del Patrocinio.

Il Patrocinio può essere riconosciuto a quegli organismi, enti o associazioni, anche non operanti sul territorio, che lo richiedano.

ARTICOLO 15 VANTAGGI CONNESSI ALLA CONCESSIONE DEL PATROCINIO

La concessione del patrocinio del Comune può comportare, per disposizione della Giunta che lo concede, la messa a disposizione di strumenti che il Comune possiede a favore dei gruppi o associazioni che richiedano il patrocinio:

- a) concessione gratuita dei locali o impianti di proprietà del Comune;



Comune di Villafranca Piemonte
Città Metropolitana di Torino
Ufficio Segreteria generale

- b) affissione gratuita delle locandine prodotte dal richiedente il patrocinio, previamente vistate per il contenuto dal Comune, e riportanti l'intestazione "Patrocinio del COMUNE DI VILAFRANCA PIEMONTE";
- c) prestazioni economali per attrezzature, mezzi, ecc. (da indicare nell'istanza);
- d) uso di piazze, vie o spazi pubblici in genere (è fatta salva l'applicazione del canone di occupazione spazi ed aree pubbliche a termini di legge).

ARTICOLO 16
ISTANZE DI PATROCINIO

Le richieste di patrocinio devono uniformarsi ai progetti e ai programmi formulati dall'Amministrazione Comunale nella sua attività programmatica.

Le istanze per ottenere la concessione del patrocinio del Comune a favore di iniziative, attività o manifestazioni devono essere indirizzate al Sindaco e presentate antecedentemente la data di realizzazione dell'iniziativa.

Il patrocinio del Comune è concesso dalla Giunta.

Il Sindaco e gli Assessori competenti possono conferire targhe, coppe, medaglie, libri ed altri premi, secondo la natura e l'importanza dell'iniziativa, attività o manifestazione, nei limiti degli stanziamenti di bilancio e delle norme vigenti in merito al contenimento della spesa delle pubbliche amministrazioni.

Non può essere concesso il patrocinio o quanto indicato al comma precedente quando si tratti d'iniziativa, di attività o manifestazioni che abbiano finalità di lucro.

La concessione del patrocinio deve risultare dai documenti che pubblicizzano l'iniziativa.

ARTICOLO 17
ENTRATA IN VIGORE E ABROGAZIONI

Il presente Regolamento entra in vigore contestualmente all'esecutività della deliberazione di approvazione. Dallo stesso momento si considera abrogato il precedente Regolamento approvato con D.C.C. n. 45 del 27/09/2006.

Il presente Regolamento fa parte della Raccolta dei Regolamenti Comunali conservata presso gli Uffici e viene pubblicato in permanenza sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Atti normativi".