

Al Comune di Villafranca Piemonte
P.zza Cavour n. 1
10068-Villafranca Piemonte
TRAMITE PEC protocollo@pec.comune.villafrancapiemonte.to.it

MODULO PER LA RICHIESTA FORMALE DI ACCESSO AGLI ATTI
AMMINISTRATIVI AI SENSI DELLA LEGGE 241/90

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
Il _____ residente a _____ in via _____
telefono _____ e-mail _____
documento di identità personale _____ rilasciato da _____
in qualità di ¹ _____

RICHIEDE

A) l'accesso e/o gli estremi dei seguenti documenti:

B) l'accesso è richiesto per la seguente motivazione (interesse giuridicamente rilevante):

Di quanto sopra intende:

- estrarre copia
- prendere visione

Villafranca, li _____

Firma del richiedente

SPAZIO PER UFFICIO

Il Sig. _____

In data _____

- ☐ ho preso visione dei documenti
☐ ha ritirato le copie richieste

Firma _____

☐ pagamento delle tariffe per il rilascio copie d'ufficio² (indicare estremi) _____

¹ (Proprietario, Comproprietario, Affittuario, Professionista incaricato, etc..)

² €/ora 20,00 per documenti anni precedenti; €0,25 copie A4; €0,40 copie A3 con versamento minimo €1,00 e arrotondamento all'euro superiore. Deliberazione G.C. n. 20/2019