



Comune di Villafranca Piemonte

Città Metropolitana di Torino

Piazza Cavour 1 - C.A.P. 10068 - Tel. 011 9807107

www.comune.villafrancapiemonte.to.it

email: info@comune.villafrancapiemonte.to.it

PEC: protocollo@pec.comune.villafrancapiemonte.to.it



MODULO DI ISCRIZIONE AL MICRONIDO COMUNALE.

Il sottoscritto _____ residente in
_____ Via _____ n° _____ telefono
_____ e mail _____ chiede

l'iscrizione al Micronido del figlio/a _____
nato/a _____ il _____

con orario:

- Tempo pieno con pasto (7,30 – 16,30)
- Tempo pieno prolungato con pasto (7,30 – 18,30)
- Part time mattutino con pasto (7,30 – 13,00)
- Part time mattutino con pasto (7,30 – 14,30)
- Part time pomeridiano con pasto (12,00 – 18,30)
- Part time mattutino senza pasto (7,30 – 11,00)
- Part time pomeridiano senza pasto (13,00 – 16,30)
- Part time pomeridiano senza pasto (13,00 – 18,30)

Data presunta inserimento giorno _____ mese _____ anno _____.

Il richiedente si impegna ad iniziare la frequenza al Micronido entro il termine massimo di 90 giorni dalla data che verrà comunicata, pena la decadenza dell'iscrizione

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

A tal fine dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- che il proprio nucleo familiare è così composto:

Cognome	Nome	Data di Nascita	Rapporto di parentela	Codice Fiscale

- che la posizione lavorativa è la seguente:

Padre: azienda _____ sede lavorativa _____

Lavoratore a tempo _____

Madre: azienda _____ sede lavorativa _____

Lavoratore a tempo _____



Comune di Villafranca Piemonte

Città Metropolitana di Torino

Piazza Cavour 1 - C.A.P. 10068 - Tel. 011 9807107

www.comune.villafrancapiemonte.to.it

email: info@comune.villafrancapiemonte.to.it

PEC: protocollo@pec.comune.villafrancapiemonte.to.it



- che, nel nucleo familiare, sono presenti n. ____ soggetti bisognosi di assistenza continua.
- che il proprio figlio/a è in regola con il programma vaccinale vigente

Villafranca Piemonte, lì _____ Firma _____



Comune di Villafranca Piemonte

Città Metropolitana di Torino

Piazza Cavour 1 - C.A.P. 10068 - Tel. 011 9807107

www.comune.villafrancapiemonte.to.it

email: info@comune.villafrancapiemonte.to.it

PEC: protocollo@pec.comune.villafrancapiemonte.to.it



CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO	PUNTEGGIO PREVISTO	SI/NO
Bambino portatore di handicap certificato dai servizi competenti	Priorità assoluta	
Bambini con genitore con invalidità superiore al 66% previa esibizione del certificato di istituzione sanitaria o assistenza pubblica attestante il grado di invalidità	30 punti	
Bambini con fratello o sorella, appartenenti allo stesso nucleo familiare, con invalidità superiore al 66%, previa esibizione del certificato di istituzione sanitaria o assistenza pubblica attestante il grado di invalidità	20 punti	
Bambini che richiedono l'iscrizione al Micronido a tempo pieno	15 punti	
Bambino con entrambi i genitori con orario di lavoro a tempo pieno	20 punti	
Bambino con un genitore con orario di lavoro a tempo pieno ed uno part time	15 punti	
Bambino con un solo genitore occupato	10 punti	
Bambino di coppia gemellare (segnalare quanti gemelli sono iscritti o richiedono l'iscrizione al nido)	5 punti	
Bambino con fratelli o sorelle già frequentanti il micro nido (escluso i gemelli)	5 punti	
Bambino con fratelli o sorelle già frequentanti il nido (escluso gemelli)	5 punti	



Comune di Villafranca Piemonte

Città Metropolitana di Torino

Piazza Cavour 1 - C.A.P. 10068 - Tel. 011 9807107

www.comune.villafrancapiemonte.to.it

email: info@comune.villafrancapiemonte.to.it

PEC: protocollo@pec.comune.villafrancapiemonte.to.it



Informativa sull'uso dei dati personali e sui diritti dei dichiaranti :

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di assegnazione di benefici è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi e dalla Legge sugli Appalti.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, il mancato conferimento dei dati personali preclude la partecipazione all'istruttoria della gara.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- 1) Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- 2) Soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- 3) Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- 4) Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- 5) Legali incaricati per la tutela del Comune in sede giudiziaria.
- 6) In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dal Comune nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- 1) per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
 - 2) per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.
- A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Comune di Villafranca P.te.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Villafranca P.te.

Il responsabile del Trattamento Dati per il servizio interessato è il Responsabile del Procedimento.

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD – DPO) per il Comune di Villafranca P.te è la ditta DASEIN SRL Lungo Dora Colletta 81 - 10153 - TORINO. Referente del Responsabile della Protezione dei Dati è il Dott. Martina Ivan PEC: dasein@legalmail.it.