



COMUNE DI VILAFRANCA PIEMONTE

Provincia di Torino

Piazza Cavour 1 - C.A.P. 10068 - Tel. 011 9807107 - Fax
011 9807441



www.comune.villafrancapiemonte.to.it
email: info@comune.villafrancapiemonte.to.it
pec: protocollo@pec.comune.villafrancapiemonte.to.it

AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI N. 2 (due) EDICOLE FUNERARIE PER LE QUALI IL COMUNE DI VILAFRANCA PIEMONTE E' RIENTRATO IN PIENO POSSESSO E DISPONIBILITA' CONTRASSEGNALE DA n. 33P Quadro D), n. 34 Quadro B)

Si rende noto che è indetta una procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione in regime di concessione di n. 2 (due) edicole funerarie private di proprietà della Comune di Villafranca Piemonte, per le quali il Comune di Villafranca Piemonte è rientrato in pieno possesso e disponibilità contrassegnate da n. 33P) Quadro D; n. 34 Quadro B)

ENTE APPALTANTE: Comune di Villafranca Piemonte, Piazza Cavour n. 1. 10068, Villafranca Piemonte.

Articolo 1 – Oggetto. Generalità

Il presente Avviso ha per oggetto l'assegnazione in concessione di n. 2 edicole funerarie, di proprietà della Comune di Villafranca Piemonte, tornate nella disponibilità del Comune di Villafranca Piemonte di cui deliberazione G.C. n. 154 del 20/11/2021.

Con la presente gara, di cui ognuno dei manufatti funebri costituisce un lotto, il Comune intende affidare al miglior offerente, in concessione cinquantennale onerosa, ciascuna sepoltura.

A Lotto lettera	B Mq. area	C Ubicazione	D n. loculi e cellette (*)	E Stima in € BASE D'ASTA	EE Caucione 10% €	F Spese presunte per estumulazione soggette a rimborso € I.V.A. inclusa	G Rimborso indennizzo ai rinunciatori €
X	Mq. 9,00	Cimitero Comunale n. 33 P Q.D..	10 loculi 2 cellette ossario	€ 30.000,00	€ 3.000,00	€ 7.761,24	500,00
						estumulazione da n. 8 loculi e n. 2 cellette ossario F+G (**) € 8.261,24	
Y	Mq. 6,30	Cimitero Comunale n. 34 P Q.B.	8 loculi	€ 20.000,00	€ 2.000,00	€ 3.267,06	500,00
						estumulazione da n. 2 loculi F + G (**) € 3.767,06	

(*) Si precisa che il numero indicato nella tabella è riferito al numero di loculi presenti al momento della costruzione della tomba e che pertanto potrebbe subire delle modifiche in difetto in fase di progettazione/realizzazione a causa dell'adeguamento degli stessi alla normativa vigente.

Qualora il proponente desiderasse visionare l'interno della tomba sarà possibile prendere contatto direttamente con l'ufficio Segreteria del Comune di Villafranca Piemonte.

(**) F + G

Articolo 2 – Descrizione sommaria dei lotti e relativi canoni a base di gara

I lotti oggetto della gara sono meglio elencati e descritti nell'annesso **allegato A**, che costituisce parte integrante e sostanziale del bando, e nel quale è altresì indicato l'importo del canone a base di gara per ciascun manufatto, risultante dalla perizia estimativa stilata dall'Arch. Dott. Valter Borgio, appositamente incaricato dall'ente comunale per procedere ad una valutazione tecnica e di stima.

Le aree a gara e i relativi manufatti saranno aggiudicati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, con le relative accessioni e pertinenze, diritti, servitù, oneri, vincoli imposti dalle vigenti leggi.

Articolo 3 - Obblighi del concessionario

Sarà onere del nuovo concessionario a versare il corrispettivo dell'offerta economica presentata, entro 30 giorni dalla comunicazione da parte del Comune di aggiudicazione definitiva, nonché sempre entro il predetto termine, al rimborso del costo che l'Ente sosterrà per rendere nuovamente fruibile l'area stessa, desumibile per ogni edicola funeraria dalla sommatoria degli importi risultanti nelle sopra riportate tabelle F+G(**), comprensivo del rimborso forfetario assegnato al concessionario che ha retrocesso l'area, nonché delle spese per l'estumulazione e la conseguente sistemazione dei resti mortali in loculi cellette ossario e/o dell'eventuale cremazione dei resti mortali e quant'altro si renda necessario ai fini della disponibilità dell'area così come previsto dall'art. 69 del vigente Regolamento comunale di polizia mortuaria approvato con delibera C.C. n. 17/2018 e ss.mm.ii.

Articolo 4 – Disciplina e adempimenti della concessione

Le condizioni specifiche che regolano la concessione delle sepolture private sono indicate nel Regolamento di Polizia mortuaria della Comune di Villafranca Piemonte – approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17/2018 e successive modifiche ed integrazioni e gli aggiudicatari saranno tenuti all'osservanza degli stessi. E' vietata la subconcessione.

Articolo 5 – Durata della concessione

La durata della concessione è fissata in anni 50 (cinquanta), con possibilità di rinnovo, in base alle norme e alle condizioni che saranno in allora vigenti.

Articolo 6 – Soggetti ammessi

6.1 Requisiti

La gara è riservata alle persone fisiche, che siano in possesso della capacità giuridica, della capacità di agire e di quella di contrattare. In particolare, il partecipante deve non essere interdetto, inabilitato o fallito e non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati; inoltre deve non trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Sono ammesse offerte per persona/e da nominare secondo le modalità di cui all'art. 81 R.D. 827/1924. In tal caso, nell'istanza deve essere indicato esplicitamente che l'offerente partecipa anche per persona/e da nominare e dovranno comunque essere contenute le dichiarazioni e gli impegni previsti nell'istanza di partecipazione in proprio nome.

L'offerente per persona/e da nominare, entro i tre giorni successivi (lavorativi - sabato escluso) alla pubblicazione sul sito internet <http://www.comune.villafrancapiemonte.to.it/> dell'aggiudicazione provvisoria dovrà dichiarare la/le persona/e per la/le quale/i ha agito ed attestare che è garante e obbligato solidale della/e medesima/e; tale dichiarazione deve essere resa mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e con modalità conformi a quanto disposto dagli artt. 1401 e segg. cod. civ. Qualora l'offerente per persona/e da nominare non renda la dichiarazione nei termini e/o nei modi prescritti, ovvero nomini persona/e incapace/i di obbligarsi o di contrarre o non legittimamente autorizzata/e o non in possesso dei requisiti previsti dal presente bando, ovvero ancora la/e persona/e nominata/e non accetti/accettino l'aggiudicazione o non addivenga/addivengano alla stipulazione dell'atto entro il termine stabilito per causa a lui/loro imputabile,

l'offerente sarà considerato a tutti gli effetti aggiudicatario in luogo di colui/coloro con il/i quale/i non sia possibile stipulare l'atto per le ragioni predette. Rimangono ad esclusivo carico dell'offerente spese ed oneri fiscali relativi alla dichiarazione di nomina del/i contraente/i finale/i.

In difetto di offerta per persona/e da nominare, non saranno consentite intestazioni a terzi del bene aggiudicato. Tutti gli intestatari del/i lotto/i dovranno possedere i requisiti di cui al presente bando ed adempiere alle obbligazioni tutte in esso previste.

Non è consentita, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, la presentazione – direttamente o indirettamente - di più offerte da parte dello stesso soggetto riferite al medesimo lotto.

6.2– Partecipazione congiunta. Partecipazione plurima.

Ai sensi dell'art. 61 comma 3 sub a) e sub b) le aree per la costruzione di tombe di famiglia possono essere concesse: sub a) ad una o più persone; sub b) ad una o più famiglie.

Pertanto, nel caso di partecipazione plurima o congiunta alla procedura deve essere fatto salvo il principio della responsabilità solidale nel far fronte agli obblighi connessi alla concessione della medesima. In tal caso, inoltre, tutti i soggetti dovranno singolarmente possedere i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara. L'istanza di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive dovranno essere prodotte da tutti i soggetti congiuntamente offerenti.

A pena di esclusione l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che partecipano congiuntamente. Essi dovranno inoltre indicare nell'istanza di partecipazione il nominativo del rappresentante e mandatario, referente nei confronti dell'Amministrazione per tutto quello che riguarda la gara e le pratiche conseguenti.

E' inoltre possibile, per un concorrente o più concorrenti in forma congiunta, partecipare alla gara per più lotti.

Articolo 7 – Criteri di aggiudicazione. Aggiudicazione definitiva.

La procedura segue la disciplina del Regio Decreto n. 827 del 23 maggio 1924 e successive modificazioni ed integrazioni e si terrà, distintamente per ciascuno dei 2 lotti – ognuno dei quali corrisponde a un'unica edicola funeraria -, con il metodo di cui all'art. 73, lettera c) e con le procedure di cui all'art. 76, comma 2.

L'assegnazione sarà effettuata con il metodo ad offerte segrete in aumento rispetto al canone posto a base di gara per ogni lotto, con esclusione delle offerte di importo inferiore rispetto alla base di gara.

L'aggiudicazione definitiva di ciascun lotto verrà effettuata a favore del partecipante alla procedura ad evidenza pubblica che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa.

In caso di parità di offerta tra due o più concorrenti, l'Amministrazione inviterà, se presenti, gli offerenti a presentare un'offerta migliorativa, aggiudicando il lotto all'offerta economica più alta. Nel caso in cui non siano presenti tutti gli interessati o in caso di ulteriore parità, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida per ogni lotto, ai sensi dell'art. 65 punto 10 del R.D. n. 827/24, purché non inferiore al canone posto a base di gara.

In ogni caso, l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, per sopravvenute esigenze di interesse pubblico, di non procedere all'apertura delle buste e all'aggiudicazione della gara.

Articolo 8 - Scadenza e modalità di presentazione delle offerte

Per partecipare alla gara i concorrenti interessati dovranno presentare **un plico debitamente sigillato e firmato sui lembi di chiusura**, contenente la/le offerta/e per il/i lotto/i a cui intendono concorrere e la relativa documentazione, che dovrà pervenire all'Ufficio Segreteria – Protocollo del Comune di Villafranca Piemonte, indirizzato al Comune di Villafranca Piemonte – Piazza Cavour n. 1. 10068 Villafranca Piemonte – a decorrere dalla data di pubblicazione del presente Bando sul sito internet del Comune di Villafranca Piemonte ed **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30/09/2023** a pena di esclusione.

L'Ufficio Protocollo-Segreteria effettua il seguente orario: lunedì-mercoledì-giovedì-venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, martedì e sabato dalle ore 09:00 alle ore 12:00.

Farà fede il timbro recante la data e l'ora apposti all'atto del ricevimento del plico da parte del sopra citato Ufficio Protocollo-Segreteria.

Il recapito della busta sigillata contenente l'istanza dovrà essere effettuato, entro e non oltre il suddetto termine, direttamente a mano o a mezzo posta.

In caso di consegna a mano l'Ufficio Protocollo-Segreteria rilascerà ricevuta attestante l'avvenuta presentazione del plico.

Le istanze pervenute successivamente a tale data, anche se spedite anteriormente, saranno escluse.

Successivamente alla scadenza del termine sopra indicato, sarà esclusa ogni altra istanza, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente, ancorché spedita in data anteriore al termine suddetto.

Documentazione da presentare

Sull'esterno del plico, oltre all'esatta denominazione e all'indirizzo del mittente, dovrà riportarsi la seguente dicitura: **“Offerta per asta pubblica - assegnazione di n. 2 edicole funeraria lotto letteraoppure lotti lettere.....”**. Il plico dovrà racchiudere:

8.1) Una **prima busta**, anch'essa chiusa e idoneamente sigillata come sopra indicato e firmata sui lembi di chiusura, portante all'esterno il nominativo del mittente e la dicitura **“Documenti”**, contenente:

8.1.1) Istanza di partecipazione alla gara, in competente bollo, redatta secondo il **modello allegato B allegato** del presente Avviso, contenente le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- dati anagrafici del richiedente/i;
- residenza nel Comune di Villafranca Piemonte;
- non essere interdetto/i, inabilitato/i, fallito/i;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di aver preso visione del bando di gara e del vigente Regolamento di Polizia mortuaria della Città di Villafranca Piemonte e di accettare incondizionatamente tutte le previsioni e le condizioni in essi contenute;
- di aver preso visione e conoscenza delle aree cimiteriali e relativi manufatti funebri relativi ai lotti per i quali partecipa e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione definitiva, ad acquisirli con le relative accessioni e pertinenze, diritti, servitù, oneri, canoni, vincoli imposti dalle vigenti leggi nonché nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano e che accetta;
- indicazione del/dei singolo/i lotto/i cui si intende concorrere;
- indicazione dei dati della persona fisica legittimata a formulare in sede di gara le eventuali offerte a rialzo in caso di parità di prezzo offerto con altri concorrenti, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924, in nome e per conto del soggetto offerente e quindi ad impegnare il medesimo in caso di aggiudicazione (es.: procura notarile, atto pubblico di costituzione di tutela o curatela, ecc.).

In caso di offerta plurima, i concorrenti, dovranno inoltre indicare nell'istanza di partecipazione il nominativo del rappresentante e mandatario, referente nei confronti dell'Amministrazione per tutto quello che riguarda la gara e le pratiche conseguenti.

La richiesta va corredata da copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

8.1.2) Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento, a titolo di deposito cauzionale di una somma complessiva pari al 10% (dieci per cento) dell'importo a base d'asta del lotto a cui si intende concorrere (vedi tabella colonna EE);

8.2) Una **seconda busta** anch'essa chiusa e idoneamente sigillata come sopra indicato e firmata sui lembi di chiusura con la dicitura **“Offerta economica per il lotto/lotti lettera/e _____ scritta all'esterno della stessa**, contenente l'offerta economica per i lotti per i quali si concorre, conformemente all'**allegato C** del presente Avviso, sottoscritta dal concorrente.

L'offerta economica consiste nell'indicazione del prezzo offerto per la concessione cinquantennale oggetto del lotto cui si partecipa. Sono ammesse solo offerte economiche pari o superiori ai prezzi a base d'asta stabiliti per ogni lotto.

La mancata presentazione anche di una sola delle dichiarazioni o documenti richiesti ai punti precedenti del presente bando, comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 9 – Cauzioni e garanzie richieste

Il deposito cauzionale, a garanzia dell'offerta e della sottoscrizione dello schema di contratto, dovrà essere prestato per un importo pari al 10% del canone posto a base di gara del singolo lotto per cui si intende presentare l'offerta.

Qualora un concorrente presenti offerta per più di un lotto, il deposito cauzionale dovrà essere versato solo per il lotto di maggiore valore.

Detta cauzione dovrà essere prestata mediante versamento di assegno circolare non trasferibile intestato al Tesoriere del Comune di Villafranca Piemonte, presso la Tesoreria Poste Italiane S.p.a. IBAN: **IT 96 V 07601 03200 001064275462** specificando “Deposito cauzionale per Asta Pubblica, anno 2023. Assegnazione edicole funerarie”.

L'originale della quietanza dell'avvenuto deposito, rilasciata dalla civica Tesoreria, dovrà inserito nella prima busta .

Per i soggetti non aggiudicatari o non ammessi alla gara il deposito cauzionale verrà successivamente svincolato.

All'aggiudicatario sarà restituito il deposito cauzionale al momento della stipula del contratto di concessione.

Articolo 10 – Aggiudicazione

Alle **ore 10,00 del giorno 05/10/2023** presso una sala del Palazzo Civico, piazza Cavour n. 1 – Villafranca Piemonte, la Commissione di gara, all'uopo nominata con provvedimento del Responsabile del servizio, procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi pervenuti nei termini e all' esame del contenuto della prima busta “ Documenti”, verificandone la completezza e la conformità alle disposizioni del presente Avviso di gara.

La seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche e aggiudicazione definitiva avrà luogo successivamente.

Della/e seduta/e di apertura delle buste verrà redatto apposito verbale e verrà dato avviso pubblico di post informazione sul sito internet del Comune di Villafranca Piemonte.

L'aggiudicazione definitiva dei lotti verrà pronunciata mediante apposito provvedimento del Responsabile del servizio.

Gli aggiudicatari si impegnano a versare il canone di concessione cinquantennale entro 30 giorni dalla comunicazione da parte del Comune di aggiudicazione definitiva.

Articolo 11 – Contratto di concessione

L'aggiudicatario sarà invitato formalmente dalla civica Amministrazione a stipulare il contratto di concessione le cui spese d'atto e fiscali saranno poste a carico dell'aggiudicatario, secondo la normativa vigente.

La mancata presentazione, per due volte, nel luogo, giorno e ora convenuti, non corrispondendo all'invito formalmente rivolto dall'Amministrazione per la stipulazione del contratto, determina la decadenza dell'aggiudicazione e di ogni atto conseguente nonché il diritto a incamerare la cauzione prestata, salvo il risarcimento del maggior danno.

In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, ovvero di non veridicità, riscontrata a seguito di opportuni controlli da parte della Civica Amministrazione, delle dichiarazioni rilasciate e, in generale, di gravi e/o ripetute inadempienze contrattuali, nonché in caso di rinuncia dell'Aggiudicatario, l'aggiudicazione potrà essere revocata e l'Amministrazione potrà procedere agli atti di aggiudicazione nei confronti degli altri partecipanti alla gara per il lotto interessato, nell'ordine decrescente di prezzo regolarmente offerto.

In tale caso, il Comune di Villafranca Piemonte avrà titolo ad incamerare la cauzione prestata, fermo restando ogni diritto al risarcimento dell'ulteriore danno subito.

Articolo 12 – Altre informazioni

Gli offerenti non aggiudicatari non potranno reclamare indennità di sorta.

Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni, è il Responsabile del Servizio dell'Area Economico – Finanziaria, Tributi e Personale e dell'Area Amministrativa, Scolastica, Socio assistenziale, Culturale e Servizi Demografici;

Articolo 13 – Spese d'asta

Le spese contrattuali, accessorie relative e conseguenti saranno a carico dei concessionari.

Articolo 14 – Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere sulle questioni oggetto del presente bando è competente il Foro di Torino.

Articolo 15 – Informativa sulla privacy

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali.

Il Comune di Villafranca Piemonte comunica che, per l'instaurazione e la gestione del procedimento in oggetto, è titolare di Suoi dati qualificati come dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*», in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018.

· Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Villafranca Piemonte, Piazza Cavour n. 1 – 10068 – Villafranca Piemonte, Tel: 011/9807107.

· Il Comune di Villafranca Piemonte ha designato quale Responsabile della protezione dei dati il Dott. Claudio Caffer contattabile all'indirizzo e-mail: privacy@comune.villafrancapiemonte.to.it

Informazioni sulla privacy ed il trattamento dei dati sono reperibili alla pagina web:

<https://www.comune.villafrancapiemonte.to.it/amministrazione/informativa-privacy>

Articolo 16 – Comunicazioni

L'esito della gara sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Villafranca Piemonte

<https://www.comune.villafrancapiemonte.to.it/> per 30 giorni consecutivi successivamente all'aggiudicazione definitiva. Dal giorno della pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

Il presente Avviso e relativi allegati, come pure eventuali informazioni integrative, sono disponibili sul sito internet del Comune di Villafranca Piemonte <https://www.comune.villafrancapiemonte.to.it/> alla pagina Bandi di gara e contratti.

Informazioni e richieste di appuntamento per concordare sopralluoghi possono essere avanzate telefonando al n. 011.9807107 interno , 1 e-mail: info@comune.villafrancapiemonte.to.it.

Per quanto non espressamente richiamato si applicano le vigenti disposizioni di legge in materia ed in particolare quelle contenute nel D.P.R. 285/1990, nonché nel vigente Regolamento di Polizia mortuaria allegato al presente Avviso.

Villafranca Piemonte,

Il Responsabile del Servizio
Rag. Pietro ORLOTTI
f.to digitalmente

Allegati:

Allegato A: documentazione lotti

Allegato B: istanza di partecipazione alla gara

Allegato C: modello di offerta economica

Allegato D: Regolamento comunale di Polizia mortuaria